

ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ «Форте»

Лицензия 63Л01 №0001338 от 10.07.2015г. Рег.№5782

выдана Департаментом образования и науки Администрации Самарской области
ИНН 6321054016 КПП 632101001

445039, Самарская область, городской округ Тольятти, ул. 40 лет Победы, 106, тел. 53-66-31



ПРИКАЗ

№ 74/10 от 2.11.2015г.

«Об утверждении локальных нормативных актов МБУ ДО ДШИ «Форте»

В соответствии с частью 6 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации индивидуального обучения учащихся по медицинским показаниям Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской школы искусств «Форте».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ДШИ «Форте»



Панкова Т.Ю.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДШИ «Форте»

Т.Ю. Панкова

« 2 » 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации индивидуального обучения учащихся
по медицинским показаниям
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
детской школы искусств «Форте»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном обучении детей определяет порядок получения дополнительного образования, предусмотренного Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение разработано в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, действующими письмами, приказами Министерства образования и науки РФ, Самарской области, регламентирующими деятельность образовательных учреждений по организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским и социально-педагогическим показаниям, Уставом школы.

1.3. Положение регулирует деятельность школы в части организации индивидуального обучения с учащимися по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

1.4. Индивидуальное обучение организуется с 1 по 8 классы на отделениях школы.

2. Основные задачи индивидуального обучения.

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ по индивидуальному творческому маршруту.

3. Варианты обучения.

3.1. Возможны следующие варианты обучения:

- смешанное (обучение, как на дому, так и в школе);
- в школе;
- по количеству одновременно занимающихся детей:
 - ✓ индивидуальное;

- ✓ индивидуально-групповое (расписание занятий в школе предусматривает организацию обучения по отдельным предметам индивидуально, по другим – в составе группы из двух и более человек);
- ✓ групповое (при наличии двух и более учащихся по одной и той же программе).

3.2. Выбор варианта обучения осуществляется школой на основании рекомендаций лечебно-профилактического учреждения с согласия родителей (законных представителей).

4. Порядок перевода учащегося на индивидуальное обучение.

4.1. Основанием для перевода учащихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение, заверенное гербовой печатью, и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.2. Сроки перевода учащихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

4.3. При переводе учащихся на индивидуальное обучение директор школы или его заместитель по УР обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4.4. Перевод учащихся на индивидуальное обучение оформляется приказом директора школы.

5. Организация образовательного процесса.

5.1. При индивидуальном обучении для получения дополнительного образования реализуются дополнительные общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

5.2. Основным принципом организации образовательного процесса для учащихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

5.3. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом школы и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно.

5.4. Недельная учебная нагрузка определяется в соответствии с письмами департамента науки и образования администрации Самарской области «Об утверждении Порядка организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским и социально педагогическим показаниям» от 23.05.2002 г. №5/188.

5.5. Расписание учебных занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.

5.6. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в школе; при этом школа несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся в период пребывания их там.

5.7. Выбор формы занятий зависит от возможностей учащихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания учащихся в общеобразовательном учреждении.

5.8. При индивидуальном обучении учащиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

5.9. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора.

5.10. На каждого учащегося, находящегося на индивидуальном обучении, заводится индивидуальный план, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, оценивается текущая и итоговая успеваемость с выставлением оценок.

5.11. Итоговые оценки по предметам учебного плана учащегося, находящегося на индивидуальном обучении, за учебные периоды (четверти, год) выставляются в классный журнал.

5.12. При индивидуальном обучении учащимся могут быть оказаны дополнительные платные образовательные услуги, при заключении договора со школой родителями (законными представителями).

6. Аттестация учащихся, находящихся на индивидуальном обучении.

6.1. Порядок, форма и сроки проведения итогового контроля (промежуточной аттестации) и итоговой аттестации учащихся устанавливаются школой в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами школы.

6.2. Итоговый контроль (промежуточная аттестация) проводится по предметам учебного плана (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); четвертные, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости.

6.3. Перевод учащихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета, проводится приказом по школе.

6.4. Освоение учащимися дополнительных общеобразовательных программ завершается итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

6.5. Решение о допуске конкретного выпускника к экзаменам, формах и сроках итоговой аттестации принимается педагогическим советом и приказом директора.

7. Обязанности участников образовательного процесса.

7.1. Школа обеспечивает занятия с учащимися, в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья.

7.2. Заместитель директора по учебной работе контролирует своевременность проведения занятий и оформление индивидуального плана обучения учащегося.

7.3. Школа предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке школы.

7.4. Родители (законные представители) учащихся, учащихся на индивидуальном обучении, обязаны:

- обеспечить контроль за выполнением домашних заданий, ведением школьного дневника и оказывать посильную помощь своему ребенку в освоении им дополнительных образовательных программ;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить преподавателя в известность о рекомендациях врача, особенности режима.

8. Документация.

8.1. Документация для проведения обучения детей, находящихся на индивидуальном обучении, является:

- справка из учреждения здравоохранения;
- заявление родителей;
- приказ по школе;
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями;
- журнал учета проведенных занятий.

Принят с учетом мнения
Общего родительского собрания
Протокол №1 от 27.10.2015г.